

Публичная оферта

на заключение агентских договоров по оказанию услуг для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по приему заявок на оказание услуг по открытию (резервированию) счета в кредитной организации/банке

Публичная оферта на заключение агентских договоров по оказанию услуг для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на базе территориальных отделов и территориально обособленных структурных подразделений Государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области», обслуживающих заявителей, по приему заявок на оказание услуг по открытию (резервированию) счета в кредитной организации/банке (далее – Оферта).

1. Настоящая Оферта представляет собой предложение Государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – ГБУ РО «МФЦ Рязанской области») заключить агентский договор на предмет оказания услуг по приему заявок на оказание услуг по открытию (резервированию) счета в кредитной организации/банке юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в территориальных отделах и территориально обособленных структурных подразделениях города Рязани и Рязанской области ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложении к ней. Агентский договор заключается на возмездной основе.

2. Оферта является бессрочной и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном сайте ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» www.моидокументы62.рф извещения об отмене Оферты. ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» вправе отменить Оферту при разработке новой Оферты.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе – кредитные организации/Банки, имеющие соответствующую лицензию или агенты Банка-Принципалы (далее – Заинтересованные лица).

4. Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом подписанного, скрепленного печатью (при наличии) ответа о согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте (Приложение № 2 к Оферте), на почтовый адрес ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»: 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1 или на электронный адрес: mfcro@ryazangov.ru.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от Заинтересованного лица с условиями агентского договора, изложенного в Приложении № 3 к Оферте. Заключение агентского договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (при наличии)) является обязательным условием настоящей Оферты.

6. Размер вознаграждения за услугу по открытию счета в Банке определяется соглашением сторон в агентском договоре и не может быть менее 1700 (Одной тысячи семисот) рублей за каждый открытый счет, в том числе НДС.

7. При заключении агентского договора существенными условиями будут являться следующие:

- Агент за вознаграждение по поручению, от имени и за счет Банка/Принципала в соответствии с агентским договором обязуется осуществлять услуги по предмету Оферты.

- Минимальная стоимость агентского вознаграждения не подлежит изменению.

- Срок оказания услуги Банком по открытию счета заявителю не должен превышать 2-ух (Двух рабочих) дней.

8. Условия агентского договора, не противоречащие существенным условиям Оферты, могут быть изменены по согласованию с Агентом.

9. Место фактического исполнения агентского договора – территориальные отделы и территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», расположенные в г. Рязань и Рязанской области, указанные в Приложении № 1 к настоящей Оферте. Перечень территориальных отделов и территориально обособленных структурных подразделений ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» может быть изменен в одностороннем порядке с размещением соответствующей информации на официальном сайте ГБУ РО «МФЦ Рязанской области».

10. Принятие Заинтересованным лицом условий Оферты возможно лишь в полном объеме.

В случае, если на момент присоединения к настоящей Оферте между Заинтересованным лицом и Агентом заключен любой агентский договор на предмет оказания услуг по приему заявок на оказание услуг по открытию (резервированию) счета в кредитной организации/банке юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, то такой агентский договор считается расторгнутым с момента присоединения Принципала к настоящей Оферте.

11. Агент оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем, Заинтересованные лица обязуются самостоятельно контролировать наличие изменений в них. Уведомление об изменении Оферты ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» обязано разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://моидокументы62.рф/> (далее – официальный сайт) в разделе «Публичная оферта» в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

12. Заинтересованное лицо вправе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения таких изменений на официальном сайте отказаться от принятия изменений, направив письменное, либо по электронной почте, уведомление об отказе Агенту. В случае отказа Заинтересованного лица принять изменения, агентский договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Агентом уведомления Заинтересованного лица об отказе.

В случае если Заинтересованное лицо не направило письменное уведомление об отказе по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения изменений в Оферту, то данные изменения признаются принятыми Заинтересованным лицом по умолчанию.

13. Реквизиты ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»:

Местонахождение: 390000, Российская Федерация, Рязанская область, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1.

Почтовый адрес: 390000, Российская Федерация, Рязанская область, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1.

Телефон: +7 (4912) 29-09-95, ИНН/КПП: 6234116361/623401001, ОГРН: 1136234005115

Перечень территориальных отделов и территориально обособленных структурных подразделений ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», расположенных в г. Рязань и Рязанской области, оказывающих услуги по приему заявок на оказание услуги по открытию (резервированию) счета в банке

№ п/п	Территориальные отделы и территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Адрес
1	Территориальный отдел по Железнодорожному району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1
2	Территориальный отдел по Советскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390000, г. Рязань, ул. Почтовая, д. 61
3	Территориальный отдел по Октябрьскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 33 корп. 2
4	Территориальный отдел по Московскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390044, г. Рязань, ул. Крупской, д. 14 корп. 2
5	Территориально обособленное структурное подразделение №1 в г. Рязани	390013, г. Рязань, ул. Первомайский проспект, д.18 (ПАО Сбербанк России)
6	Территориально обособленное структурное подразделение №3 в г. Рязани	390023, г. Рязань, ул. Есенина, д.82/26 (ПАО Приор-Внешторгбанк)
7	Территориально обособленное структурное подразделение №4 в г. Рязани	390047, Рязанская область, г. Рязань, ул. Соколовская, д. 12/5
8	Территориально обособленное структурное подразделение №5 в г. Рязани	390039, Рязанская область, г. Рязань, ул. Интернациональная, д. 22а
9	Территориально обособленное структурное подразделение №6 в г. Рязани	390006, г. Рязань, ул. Каширина стр.1Б (Центр "Мой бизнес" Рязанской области)
10	Территориально обособленное структурное подразделение №7 в г. Рязани	390023, Рязанская область, г. Рязань, ул. Ленина, д. 9
11	Территориально обособленное структурное подразделение №9 в г. Рязани	390035, Рязанская область, г. Рязань, ул. Полетаева, д. 34
12	Территориально обособленное структурное подразделение №10 в г. Рязани	390048, Рязанская область, г. Рязань, ул. Новоселов, стр. 62
13	Территориально обособленное структурное подразделение №12 в г. Рязани	390023, Рязанская область, г. Рязань, ул. Есенина, д. 82/26
14	Территориально обособленное структурное подразделение №16 в г. Рязани	390044, Рязанская область, г.Рязань, Московское шоссе, д.

		65а
15	Дядьковское территориально обособленное структурное подразделение	390507, Рязанская область, Рязанский район, с. Дядьково, д. 1
16	Александро-Невский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391240, Рязанская область, р.п.Александро - Невский, ул. Советская, д. 44
17	Ермишинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391660, Рязанская область, р.п. Ермишь, пл. Ленина, д. 62
18	Захаровский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391740, Рязанская область, с. Захарово, ул. Центральная, д. 96
19	Кадомский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391670, Рязанская область, р.п. Кадом, ул. Ленина, д. 37
20	Касимовский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. К.Маркса, д. 2
21	Территориально обособленное структурное подразделение – Центр оказания услуг для бизнеса на базе дополнительного офиса «Касимовского отделения» Прио-Внешторгбанка (ПАО)	391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. Горького, д.1 (ПАО Прио-Внешторгбанк)
22	Клепиковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391030, Рязанская область, г. Спас-Клепики, пл. Ленина, д. 1
23	Тумское территориально обособленное структурное подразделение	391001, Рязанская область, Клепиковский район, р.п. Тума, ул. Ленина, здание 158
24	Кораблинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391200, Рязанская область, г. Кораблино, ул. Шахтерская, д.14а
25	Милославский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391770, Рязанская область, р.п. Милославское, ул. Ленина, д. 6
26	Михайловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391710, Рязанская область, г. Михайлов, пл. Освобождения, д. 1
27	Пителинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391630, Рязанская область, р.п. Пителино, ул. Советская площадь, д.35
28	Новомичуринский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391160, Рязанская область, г. Новомичуринск, ул. Волкова, д. 10
29	Пронский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391140, Рязанская область, р.п. Пронск, ул.Советская, д. 20
30	Путятинский территориальный отдел ГБУ РО	391480, Рязанская область,

	«МФЦ Рязанской области»	с. Путятино, Ленинский пр-т, д. 59а, к. 2
31	Рыбновский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391110, Рязанская область, г. Рыбное, пл. Ленина, д. 16
32	Территориально обособленное структурное подразделение на ул. Большая г. Рыбное	391112, Рязанская область, г. Рыбное, ул. Большая, д. 8Б
33	Территориально обособленное структурное подразделение на ул. Юбилейная г. Рыбное	391111, Рязанская область, г. Рыбное, ул. Юбилейная, д. 6
34	Ряжский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391960, Рязанская область, г. Ряжск, ул. М.Горького, д. 2
35	Сапожковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391940, Рязанская область, р.п. Сапожок, ул. Пушкарская, д.2
36	Сараевский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391870, Рязанская область, р.п. Сараи, ул. Ленина, д.122
37	Сасовский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391430, Рязанская область, г. Сасово, пр-т Свободы, д.19
38	Скопинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391803, Рязанская область, г. Скопин, ул. Ленина, д.19
39	Спасский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391050, Рязанская область, г. Спасск-Рязанский, ул. Рязанское шоссе, д. 5а
40	Старожиловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391170, Рязанская область, р.п. Старожилово, ул. Головнина, д. 6
41	Ухоловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391920, Рязанская область, р.п. Ухолово, ул. Советская, д. 15
42	Чучковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391420, Рязанская область, р.п. Чучково, пл. Ленина, д.38
43	Шацкий территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391550, Рязанская область, г. Шацк, ул. Интернациональная, д. 14
44	Шиловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391500, Рязанская область, р.п. Шилово, ул. Спасская, д.21
45	Лесновское территориально обособленное структурное подразделение	391539, Рязанская область, Шиловский район, р.п. Лесной, ул. Первомайская, д. 10

Данный перечень может быть изменен Агентом в одностороннем порядке с размещением соответствующей информации на официальном сайте Агента.

Ответ на публичную оферту/акцепт

о заключении агентского договора по оказанию услуги в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – ГБУ РО «МФЦ Рязанской области») по открытию (резервированию) счета в банке

(наименование организации)

1. Сведения об организации/:

а) Полное наименование организации (на основании учредительных документов)

б) Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов)

в) Местонахождение:

г) Почтовый адрес:

д) Контактные телефоны:

е) Контактные лица:

ж) Адрес электронной почты (для направления поступивших заявок):

2. Изучив публичную оферту о заключении агентского договора по оказанию услуги в Государственном бюджетном учреждении Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» по открытию (резервированию) счета в кредитной организации/Банке

(наименование организации)

в лице _____

(должность руководителя/уполномоченного представителя Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с существенными условиями публичной оферты, опубликованной на Официальном сайте ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» – www.моидокументы62.рф, и готовность к заключению агентского договора согласно Приложению 3 к публичной оферте по оказанию на базе сети ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» услуги по открытию (резервированию) счета в Банке.

Размер вознаграждения за услугу по открытию (резервированию) счета в Банке составляет _____ (_____) рублей за каждый открытый счет, в том числе НДС.

Должность

Подпись

Ф.И.О.

М.П.

(Дата)

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. Рязань « ____ » _____ 20__ г.

_____, В
лице _____

_____,
действующего на основании _____

_____,
именуемое в дальнейшем «Принципал», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»), в лице директора Лукьяновой Лии Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Агент», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 В соответствии с условиями настоящего договора Агент обязуется за вознаграждение по поручению Принципала совершать от имени и за счет Принципала действия, связанные с оказанием услуги финансово-кредитных организаций, в сфере банковской деятельности для потенциальных клиентов Банков (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (далее – «Заявитель») по открытию банковских счетов – прием заявок на оказание услуги по открытию (резервированию) счета в _____ (далее Банк).

1.2. Права и обязанности по сделкам, заключенным между заявителем и Банком, по заявкам принятым Агентом во исполнение настоящего Договора, возникают непосредственно у Банка.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агент обязуется:

2.1.1. Совершать действия, составляющие предмет настоящего Договора, надлежащим образом согласно действующему законодательству Российской Федерации и в соответствии с указаниями/рекомендациями Банка.

2.1.2. Сообщать Принципалу по его требованию сведения о ходе исполнения настоящего Договора.

2.1.3. Организовать прием заявок на оказание услуги по открытию (резервированию) счета в Банке.

2.1.4. Передавать Принципалу полученную от заявителей заявку (Приложение № 1 к Агентскому договору) в электронном виде не позднее 12:00 рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя/заявителей в территориальный отдел и/или территориально обособленное структурное подразделение ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» для получения услуг. Агент самостоятельно выбирает один из способов направления заявки в Принципалу:

- посредством использования системы заведения заявок на открытие счетов на сайте Принципала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.5. Осуществлять предоставление устных консультаций и разъяснений по вопросам, возникшим в результате оказания услуги приема заявок для открытия (резервирования) счета в Банке.

2.1.6. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Принципала, подписать Акт приема агентских услуг (далее –«Акт») (Приложение №2 к Агентскому договору) и направить Принципалу 1 (один) экземпляр подписанного Акта, либо направить Принципалу мотивированный отказ от подписания Акта.

2.1.7. В случае поступления от Принципала обновленных сведений об оказываемых услугах и их стоимости распространить полученные сведения по всем структурным подразделениям ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

2.1.8. Не передавать полномочия, предоставленные Принципалом по настоящему Договору, другим лицам без предварительного письменного согласия Принципала.

2.2. Агент вправе:

2.2.1. Запрашивать у Принципала необходимую информацию, касающуюся предоставления услуги по принятию заявок для открытия (резервирования) счета в Банке.

2.2.2. Выступать инициатором проведения рабочих встреч по обучению сотрудников Агента в рамках оказания услуг Принципала по открытию (резервированию) счета в Банке.

2.2.3. Требовать от Принципала предоставления необходимой информации и документов, а равно иного содействия Агенту в выполнении им своих обязанностей.

2.2.4. Требовать надлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору.

2.2.5. Приостановить или отказаться от выполнения поручения Принципала, в случае непредставления Принципалом необходимой для оказания услуги информации и документов в силу п. 2.2.3. настоящего Договора.

2.3. Принципал обязуется:

2.3.1. Обеспечить Агента всей имеющейся информацией, документами и материалами, необходимыми для выполнения предмета настоящего Договора, в том числе копиями документов в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору.

2.3.2 Ежемесячно, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания предыдущего месяца, предоставить Агенту подписанный со своей стороны Акт (Приложение №2 к Агентскому договору), в 2 (двух) экземплярах. Акт не составляется, если в отчетном месяце отсутствовали заявки на оказание услуги по открытию/резервированию счета в Банке.

2.3.3. В течении 5 (пяти) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа Агента от подписания Акта, передать Агенту исправленный Акт на подписание.

2.3.4. После согласования и подписания Акта приема агентских услуг не позднее 10 (десяти) рабочих дней выплатить Агенту обусловленное настоящим Договором агентское вознаграждение по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, при этом в платежном поручении указывать реквизиты агентского договора и счета на оплату.

2.3.5. Назначить ответственных лиц со стороны Принципала для оперативного взаимодействия с Агентом.

2.3.6 Провести первичное обучение сотрудников Агента не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.3.7. Проводить обучение сотрудников Агента, в том числе дистанционным способом, оказывать организационную, методическую помощь, а также осуществлять оперативное консультирование по вопросам оказания услуг по мере необходимости.

2.3.8. Выплачивать вознаграждение Агенту в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3.9. После получения заполненной заявки на оказание услуги по открытию/резервированию счета в Банке от Агента самостоятельно взаимодействовать с Потенциальным клиентом по всем вопросам, связанным с открытием счета.

2.3.10. Выполнять все существенные условия публичной оферты и настоящего договора.

2.4. Принципал вправе:

2.4.1. Давать Агенту указания/рекомендации в письменной форме по исполнению настоящего Договора. Указания/рекомендации Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.

2.4.2. Выступать инициатором проведения обучения сотрудников Агента в рамках предоставления услуг.

2.4.3. Проводить проверку качества оказываемых Агентом услуг по приему заявки на открытие (резервирование) счета.

2.4.4. Направлять Агенту обновленные сведения об оказываемых услугах, их стоимости.

2.5. Стороны вправе:

2.5.1. Проводить совместные мероприятия (круглые столы, презентации, семинары и прочее) по предварительному согласованию;

2.5.2. Размещать на Интернет-ресурсах Банка/Принципала/Агента информацию о возможности направления заявки на оказание услуги по открытию/резервированию счета через Агента банковского счета без получения дополнительного согласия от соответствующей Стороны.

2.6. Стороны обязуются:

2.6.1. Незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению Договора в целом или отдельных его условий.

2.6.2. В течении 3 (трех) рабочих дней со дня изменения своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, платежных реквизитов) или регистрации изменений и дополнений в учредительных документах, уведомлять другую Сторону.

3. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги по агентскому договору оказываются на территории г. Рязани и Рязанской области в территориальных отделах и территориально обособленных структурных подразделениях ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», перечень которых приведен в Приложении №4 к настоящему договору.

Данный перечень может быть изменен Агентом в одностороннем порядке с размещением соответствующей информации на официальном сайте Агента.

3.2. Начало оказания Услуги – не позднее 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, при этом Агент вправе начать оказание Услуги до момента наступления указанного срока;

3.3. Предусмотренные настоящим Договором Услуги подлежат оказанию Агентом в день обращения заявителей.

3.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания агентского договора Принципал предоставляет Агенту все необходимые заявки/инструкции/рекомендации/документы для открытия (резервирования) счета в Банке.

3.5. Консультирование заявителей по вопросам открытия счетов осуществляется сотрудниками Агента на основании и в пределах информации, предоставленной Принципалом.

3.6. Предусмотренные настоящим договором обязанности сторон подлежат исполнению в порядке, определенном настоящим Договором и схемой взаимодействия Банка и Агента в процессе приема заявок на открытие (резервирование) счета в Банке (Приложение №5 к настоящему Договору).

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Оказание услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора осуществляется на платной основе.

4.2. Принципал осуществляет оплату за оказанные услуги при одновременном выполнении следующих условий:

4.2.1. Агентом принята и направлена Банку заявка на оказание услуги по открытию/резервированию счета в Банке.

4.2.2. В результате принятия и направления Агентом Принципалу заявки на оказание услуги по открытию счета в Банке между Банком и заявителем заключен договор банковского счета, в результате чего клиенту открыт счет в Банке в валюте РФ/иностранной валюте.

4.3. Вознаграждение за услуги по открытию счета в Банке устанавливается в следующем размере: _____ (_____)
(заполняется Принципалом)

за каждый открытый счет, в том числе НДС.

4.4. Изменение размера вознаграждения Агента в течение всего срока действия настоящего Договора возможно по взаимному согласию Сторон.

4.5. Вознаграждение выплачивается за прошедший месяц в соответствии с пунктом 2.3.4. настоящего Договора.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2026 года.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения и вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами либо в срок, оговоренный в дополнительном соглашении.

5.3. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с обязательным условием письменного уведомления другой Стороны о предстоящем расторжении за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

5.4. В случае, если ни одна из сторон не заявит о его прекращении за 30 (тридцать) дней до истечения его срока действия, договор считается продленным на следующий календарный год на прежних условиях.

5.5. Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения взаимных обязательств и произведения денежных расчетов по настоящему Договору, на основании раздела 4 настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности, если докажут, что неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору произошло вследствие непреодолимой силы (форс-мажор) или по вине другой стороны.

6.3. В случае нарушения Принципалом срока выплаты вознаграждения, согласно п 2.3.4. настоящего Договора, Агент вправе предъявить Принципалу требование об уплате неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

7.1. Стороны обязуются предпринимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальности любой информации, связанной с настоящим Договором.

7.2. Стороны обязуются предпринимать все зависящие от них меры в целях недопущения разглашения любым третьим лицам информации, полученной в связи с исполнением настоящего Договора. Указанная в настоящем пункте информация не может быть использована Сторонами иначе, как в целях выполнения обязательств Сторонами по настоящему Договору

7.3. Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию о другой Стороне или ее деятельности, ставшую ей известной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора.

7.4. Стороны, являясь самостоятельными операторами персональных данных, осуществляют обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

7.5. Агент обязуется обеспечивать конфиденциальность персональных данных, получаемых от Заявителя, безопасность персональных данных при их обработке, не передавать персональные данные Заявителя третьим лицам без прямого письменного согласия Заявителя на такую передачу и обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации полученной друг от друга от несанкционированного доступа третьих лиц, в том числе:

— хранить конфиденциальную информацию исключительно в предназначенных для этого местах, исключая доступ к ней третьих лиц;

— ограничивать доступ к конфиденциальной информации, в том числе для работников, не имеющих служебной необходимости в ознакомлении с данной информацией;

и выполнять требования Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.6 Стороны вправе предоставлять конфиденциальную информацию третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.7 Агент обязуется получать у Заявителей согласие на обработку их персональных данных, согласно приложению №6 к настоящему договору, включая согласие на передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с Законом № 152-ФЗ.

7.8. Условия настоящего договора не являются поручением на обработку персональных данных, предусмотренным п.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны и их работники не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 8.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 8.1 настоящего Договора другой Стороной (ее работниками).

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 8.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 8.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8.4. Настоящий Договор не предполагает установление для Заявителей, информация о которых представлена Агентом, особых тарифов и иных преимуществ по сравнению с другими клиентами, обратившимися в Банк, минуя Агента.

8.5. Ни одно из условий настоящего Договора не содержит и не подразумевает обязанности Банка/Принципала придерживаться определенных цен на банковские услуги и не может быть истолковано соответствующим образом.

8.6. Ни одно из условий настоящего Договора не содержит и не подразумевает обязанностей Банка/Принципала, Агента согласовывать цены, тарифы, скидки или иным образом закреплять взаимную связь стоимости своих услуг для Клиентов/заявителей.

8.7. Ни одно из условий настоящего Договора не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке банковских услуг, предоставлению Банку преимуществ по сравнению с другими банковскими организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия настоящего Договора не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Агента прямо или косвенно навязывать Заявителям банковские услуги Банка/Принципала, либо в качестве ограничений для Агента/Банка/Принципала заключать аналогичные договоры с другими организациями и учреждениями.

8.8. Ни одно из условий настоящего Договора не толкуется как ограничивающее право Сторон на заключение аналогичных договоров с другими организациями либо осуществление самостоятельной деятельности, аналогичной деятельности, составляющей предмет настоящего Договора.

8.9. Ни одно из условий настоящего Договора не толкуется как обязанность Агента навязывать Заявителю заключение договора с Банком.

8.10. Деятельность Сторон по настоящему Договору осуществляется в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров либо в Арбитражном суде г. Рязани.

9.3. Любое уведомление или иное сообщение, запрос (далее - «уведомление»), направляется Сторонами друг другу почтой по адресу Стороны, указанному в п.10 настоящего Договора, либо посредством доставки курьером.

9.4. Условия, прописанные в настоящем договоре, могут быть изменены по взаимному соглашению сторон и оформлены дополнительным соглашением. Изменения к договору будут считаться действительными только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

9.5. Все изменения, дополнения и приложения, составленные в письменной форме к настоящему Договору, являются его неотъемлемой частью.

9.6. Приложения к настоящему Договору:

- Приложение №1 – Заявка на оказание услуги по открытию/резервированию счета в Банке.

- Приложение №2 – Акт приема агентских услуг.
- Приложение №3 - Документы, предоставляемые Банком Агенту
- Приложение №4 – Перечень подразделений ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», расположенных в г. Рязань и Рязанской области, осуществляющих прием заявок на оказание услуг открытию (резервированию) счета в банке.
- Приложение № 5 – Схема взаимодействия Банка и Агента в процессе приема заявок/заявлений на открытие/резервирование счета в Банке
- Приложение №6 – Согласие на обработку персональных данных

9.7. Настоящий Договор подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

10. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ПРИНЦИПАЛ:

Адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

БИК _____

к/с _____

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

АГЕНТ:

ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»
390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1

Адрес электронной почты: mfcro@ryazangov.ru

Реквизиты:

ИНН/КПП 6234116361/623401001

Получатель: Минфин Рязанской области (ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», л/с 20596Щ08980)

Банк получателя:
ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА
РОССИИ//УФК по Рязанской области г.

Рязань,

БИК 016126031

Р/сч.: 03224643610000005900

К/сч.: 40102810345370000051

КБК 00000000000000000130 - Доходы от оказания платных услуг

_____ Л.В. Лукьянова

М.П.

Акт приема агентских услуг
за _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

_____,
именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Лукьяновой Лии Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о том, что в соответствии с агентским договором от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее по тексту – Договор) в результате выполненных Агентом поручений в соответствии с п. 1.1. агентского договора в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в Банке открыли Счета следующие Клиенты:

№ п/п	Наименование Клиента (заполняется Банком/Принципалом)	ИНН Клиента (заполняется Банком/Принципалом)	Дата приема Агентом документов от заявителя	Дата открытия Счета	Подтверждение факта оказания услуги Агентом (заполняется Банком/Принципалом) (счет открыт, отказ, в работе)	Сумма вознаграждения (при условии открытия счета)

Всего: _____ (_____) заявителей/Клиентов.

Вознаграждение Агента составило _____ руб. 00 коп. (_____ тысяч руб. 00 коп.), в том числе НДС.

1. Обязательства Сторон за указанный период признаются выполненными в полном объеме каждой из Сторон.
2. Настоящий Акт является неотъемлемой частью агентского договора от «__» _____ 20__ г. № _____.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

ПРИНЦИПАЛ:

Адрес: _____
Эл. адрес _____
ИНН /КПП _____
ОГРН _____
БИК _____,
к/с _____

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

АГЕНТ:

ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»
390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1
Адрес электронной почты: mfcro@ryazangov.ru
Реквизиты:
ИНН/КПП 6234116361/623401001
Получатель: Минфин Рязанской области (ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», л/с 20596Ц08980)
Банк получателя:
ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Рязанской области г. Рязань,
БИК 016126031
Р/сч.: 03224643610000005900
К/сч.: 40102810345370000051
КБК 00000000000000000130 - Доходы от оказания платных услуг

_____ Л.В. Лукьянова

М.П.

Документы, предоставляемые Банком Агенту

- Лицензия на осуществление банковской деятельности (копия)
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) (копия);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН/КПП) (копия);
- Выписка из ЕГРЮЛ (предоставляется по требованию Агента);
- Приказ или протокол (решение) о назначении руководителя/уполномоченного представителя Банка (заверенное печатью кредитной организации/ее структурного подразделения);
- Иные документы (по требованию Агента)

Перечень территориальных отделов и территориально обособленных структурных подразделений
ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», расположенных в г. Рязань и Рязанской области,
оказывающих услуги по открытию (резервированию) счета в Банке

№ п/п	Территориальные отделы и территориально обособленные структурные подразделения ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Адрес
1	Территориальный отдел по Железнодорожному району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1
2	Территориальный отдел по Советскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390000, г. Рязань, ул. Почтовая, д. 61
3	Территориальный отдел по Октябрьскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 33 корп. 2
4	Территориальный отдел по Московскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	390044, г. Рязань, ул. Крупской, д. 14 корп. 2
5	Территориально обособленное структурное подразделение №1 в г. Рязани	390013, г. Рязань, ул. Первомайский проспект, д.18 (ПАО Сбербанк России)
6	Территориально обособленное структурное подразделение №3 в г. Рязани	390023, г. Рязань, ул. Есенина, д.82/26 (ПАО Прио-Внешторгбанк)
7	Территориально обособленное структурное подразделение №4 в г. Рязани	390047, Рязанская область, г. Рязань, ул. Соколовская, д. 12/5
8	Территориально обособленное структурное подразделение №5 в г. Рязани	390039, Рязанская область, г. Рязань, ул. Интернациональная, д. 22а
9	Территориально обособленное структурное подразделение №6 в г. Рязани	390006, г. Рязань, ул. Каширина стр.1Б (Центр " Мой бизнес" Рязанской области)
10	Территориально обособленное структурное подразделение №7 в г. Рязани	390023, Рязанская область, г. Рязань, ул. Ленина, д. 9
11	Территориально обособленное структурное подразделение №9 в г. Рязани	390035, Рязанская область, г. Рязань, ул. Полетаева, д. 34
12	Территориально обособленное структурное подразделение №10 в г. Рязани	390048, Рязанская область, г. Рязань, ул. Новоселов, стр. 62
13	Территориально обособленное структурное подразделение №12 в г. Рязани	390023, Рязанская область, г. Рязань, ул. Есенина, д. 82/26
14	Территориально обособленное структурное подразделение №16 в г. Рязани	390044, Рязанская область, г.Рязань, Московское шоссе, д. 65а
15	Дядьковское территориально обособленное структурное подразделение	390507, Рязанская область, Рязанский район, с. Дядьково, д. 1
16	Алекса́ндро-Невский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391240, Рязанская область, р.п.Алекса́ндро - Невский, ул. Советская, д. 44
17	Ермишинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391660, Рязанская область, р.п. Ермишь, пл. Ленина, д. 62
18	Захаровский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391740, Рязанская область, с. Захарово, ул. Центральная, д. 96

19	Кадомский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391670, Рязанская область, р.п. Кадом, ул. Ленина, д. 37
20	Касимовский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. К.Маркса, д. 2
21	Территориально обособленное структурное подразделение – Центр оказания услуг для бизнеса на базе дополнительного офиса «Касимовского отделения» Прио-Внешторгбанка (ПАО)	391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. Горького, д.1 (ПАО Прио-Внешторгбанк)
22	Клепиковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391030, Рязанская область, г. Спас-Клепики, пл. Ленина, д. 1
23	Тумское территориально обособленное структурное подразделение	391001, Рязанская область, Клепиковский район, р.п. Тума, ул. Ленина, здание 158
24	Кораблинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391200, Рязанская область, г. Кораблино, ул. Шахтерская, д.14а
25	Милославский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391770, Рязанская область, р.п. Милославское, ул. Ленина, д. 6
26	Михайловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391710, Рязанская область, г. Михайлов, пл. Освобождения, д. 1
27	Пителинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391630, Рязанская область, р.п. Пителино, ул. Советская площадь, д.35
28	Новомичуринский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391160, Рязанская область, г. Новомичуринск, ул. Волкова, д. 10
29	Пронский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391140, Рязанская область, р.п. Пронск, ул.Советская, д. 20
30	Путятинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391480, Рязанская область, с. Путятино, Ленинский пр-т, д. 59а, к. 2
31	Рыбновский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391110, Рязанская область, г. Рыбное, пл. Ленина, д. 16
32	Территориально обособленное структурное подразделение на ул. Большая г. Рыбное	391112, Рязанская область, г. Рыбное, ул. Большая, д. 8Б
33	Территориально обособленное структурное подразделение на ул. Юбилейная г. Рыбное	391111, Рязанская область, г. Рыбное, ул. Юбилейная, д. 6
34	Ряжский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391960, Рязанская область, г. Ряжск, ул. М.Горького, д. 2
35	Сапожковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391940, Рязанская область, р.п. Сапожок, ул. Пушкарская, д.2
36	Сараевский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391870, Рязанская область, р.п. Сарай, ул. Ленина, д.122
37	Сасовский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391430, Рязанская область, г. Сасово, пр-т Свободы, д.19
38	Скопинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391803, Рязанская область, г. Скопин, ул. Ленина, д.19
39	Спасский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391050, Рязанская область, г. Спасск-Рязанский,

		ул. Рязанское шоссе, д. 5а
40	Старожиловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391170, Рязанская область, р.п. Старожилово, ул. Головнина, д. 6
41	Ухоловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391920, Рязанская область, р.п. Ухолово, ул. Советская, д. 15
42	Чучковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391420, Рязанская область, р.п. Чучково, пл. Ленина, д.38
43	Шацкий территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391550, Рязанская область, г. Шацк, ул. Интернациональная, д. 14
44	Шиловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	391500, Рязанская область, р.п. Шилово, ул. Спасская, д.21
45	Лесновское территориально обособленное структурное подразделение	391539, Рязанская область, Шиловский район, р.п. Лесной, ул. Первомайская, д. 10

Данный перечень может быть изменен Агентом в одностороннем порядке с размещением соответствующей информации на официальном сайте Агента.

Схема взаимодействия Банка/Принципала и Агента в процессе приема заявок/заявлений на открытие/резервирование счета в Банке

1. Общие положения

1.1. Настоящая схема взаимодействия определяет совокупность действий Агента по взаимодействию с Банком/Принципалом в процессе выполнения обязанности Агента по приему заявок на оказание услуги по открытию (резервированию) счета в Банке (далее – Прием заявок), а также порядок направления указанных заявок в адрес Банка/Принципала согласно пункту 2.1.4. Договора.

1.2. Агент не несет ответственности за достоверность указанных заявителем в заявке сведений и предоставленных документов.

2. Категории заявителей

2.1. В настоящем Приложении к агентскому договору под заявителями/потенциальными Клиентами понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели в соответствии с п. 1.1 Договора, обратившиеся к Агенту с целью открытия (резервирования) в Банке счета.

2.2. От имени юридического лица заявки на оказание услуги по открытию (резервированию) счета могут подавать:

2.2.1. Лица, действующие в соответствии с законодательством РФ, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности.

2.2.2. Представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

2.2.3. Участники юридического лица в предусмотренных законодательством РФ случаях.

2.3. От имени индивидуального предпринимателя заявки на заключение договора банковского счета могут подавать представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

3. Перечень документов и сведений, предоставляемых заявителями для открытия счета через Агента

3.1. Заявителем/потенциальным клиентом предоставляется заявка на открытие (резервирование) счета в Банке и документы, подтверждающие полномочия. Заявка по желанию заявителя может быть заполнена сотрудником Агента. Для открытия счета сотрудник Агента принимает пакет документов, необходимых для открытия (резервирования) счета. Перечень документов для открытия (резервирования) счета определяется Банком/Принципалом и направляется в адрес Агента не позднее 5 рабочих дней со дня подписания агентского договора.

3.2. Перечень сведений необходимых для заполнения Заявки в системе заведения заявок на открытие (резервирование) счетов на сайте Банка/Принципала предоставляется Банком/Принципалом не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Агентского договора.

4. Исчерпывающий перечень процедур при приеме заявок и их направлении в адрес Банка/Принципала

4.1. В процессе приема заявок и направления их в адрес Банка/Принципала посредством направления заявок через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» сотрудник Агента:

4.1.1. Удостоверяет личность и полномочия лица, обратившегося с целью подачи заявки на открытие (резервирование) счета в Банке (далее– Заявитель).

4.1.2. Предлагает обратившемуся лицу предъявить оригинальные экземпляры документов или их копии в соответствии с перечнем и требованиями Банка/Принципала.

4.1.3. В случае невозможности предоставления заявителем полного пакета документов, разъясняет заявителю информацию о перечне необходимых документов в соответствии с перечнем Банка/Принципала.

4.1.4. Заполняет заявку на открытие (резервирование) счета в Банке и предлагает проверить Заявителю правильность указанных сведений, подписать заявление.

4.1.5. При предоставлении необходимых документов заявителем сотрудник Агента, осуществляет сканирование указанных документов и подписанной заявки (в зависимости от порядка, согласованного Агентом с Банком/Принципалом).

4.1.6 Одновременно с Заявкой на оказание услуги по открытию/резервированию счета у Принципала с Заявителя берется согласие на обработку персональных данных.

4.1.6. Возвращает заявителю переданные последним документы (копии), а также разъясняет заявителю, что дальнейшее взаимодействие по вопросу заключения договора банковского счета, осуществляется между Заявителем и Банком/Принципалом без участия Агента.

4.1.7. Отправляет не позднее 12.00 рабочего дня следующего за днем приема заявки копии документов в адрес Банка/Принципала способом, оговоренным Сторонами.

4.2. В процессе приема заявок и направления их в адрес Банка/Принципала посредством использования системы заведения заявок на открытие счетов на сайте Банка/Принципала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сотрудник Агента:

4.2.1. Проверяет личность и полномочия лица, обратившегося с целью подачи заявки на заключение договора банковского счета (заявителя).

4.2.2. Предлагает заявителю предъявить оригинальные экземпляры или их копии в соответствии с перечнем и требованиями Банка/Принципала.

4.2.3. В случае не предоставления заявителем полного пакета документов, разъясняет Обратившемуся лицу информацию о перечне необходимых документов в соответствии с перечнем Банка/Принципала.

4.2.4 Одновременно с Заявкой на оказание услуги по открытию/резервированию

счета у Принципала с Заявителя берется согласие на обработку персональных данных.

4.2.5 Осуществляет ввод сведений о Клиенте/заявителе на сайт Банка/Принципала в соответствии с перечнем и требованиями Банка и направляет заявку на открытие (резервирование) счета в адрес Банка/Принципала.

4.2.6 После завершения ввода сведений, возвращает заявителю переданные последним документы (копии), а также разъясняет заявителю, что дальнейшее взаимодействие по вопросу заключения договора банковского счета осуществляется между Заявителем/Клиентом и Банком/Принципалом без участия Агента.

4.2.7 Для начала процедуры приема заявки сотрудник Агента переходит на интернет-сайт Банка/Принципала по ссылке: _____ и осуществляет вход на сайт Банка/Принципала посредством ввода в соответствующие поля пароля и логина (при необходимости). Открывает на сайте Банка/Принципала вкладку для заполнения заявок на открытие счета и действует в соответствии с инструкциями и методическими рекомендациями Банка/Принципала, направленными в адрес Агента не позднее 5 рабочих дней со дня подписания агентского договора.

5. Иные вопросы

5.1 Вопросы взаимодействия Банка/Принципала и Агента по открытию (резервированию) счетов, не урегулированные агентским договором и настоящей схемой, согласовываются двумя сторонами в устной или письменной форме.

ПРИНЦИПАЛ:

Адрес: _____

Эл. адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

БИК _____

к/с _____

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

АГЕНТ:

ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»

390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1

Адрес электронной почты: mfcro@ryazangov.ru

Реквизиты:

ИНН/КПП 6234116361/623401001

Получатель: Минфин Рязанской области (ГБУ

РО «МФЦ Рязанской области», л/с

20596Щ08980)

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА

РОССИИ//УФК по Рязанской области г.

Рязань,

БИК 016126031

Р/сч.: 03224643610000005900

К/сч.: 40102810345370000051

КБК 000000000000000000130 - Доходы от

оказания платных услуг

_____ Л.В. Лукьянова

М.П.

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных)

(должность, наименование ЮЛ/ИП)

проживающий по адресу:

(адрес субъекта персональных данных)

паспорт: серия _____ № _____, дата выдачи: _____, кем выдан:

(далее – Пользователь), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю свое согласие (далее – Согласие) на обработку как неавтоматизированным (без помощи средств вычислительной техники), так и автоматизированным способом (с помощью средств вычислительной техники), следующих моих и/или моих представителей (работников) персональных данных (конкретный атрибутивный состав персональных данных определяется в зависимости от банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов и услуг):

фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; должность; фирменное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, от имени которого выступает Пользователь; основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), при его наличии; адрес регистрации; регион проживания; населенный пункт проживания; номер телефона; адрес электронной почты (e-mail); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) физического лица; данные документа, удостоверяющего личность (паспорт); информация о банковских продуктах и/или небанковских сервисах и других электронных сервисах и услугах, и фактах их предоставления Пользователю или юридическому лицу, от имени которого выступает Пользователь, и совершение над ними любых действий, которые необходимы для достижения нижеуказанных целей обработки персональных данных, включая (но не ограничиваясь) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу третьим лицам (Принципалу), а также осуществление любых иных действий с моими и/или моих представителей (работников) персональными данными, предусмотренных действующим

законодательством Российской Федерации, следующим Операторам персональных данных (далее – Операторы):

	Наименование Оператора	Цели обработки персональных данных Пользователей
	<p>Агент ГБУ РО «МФЦ Рязанской области» ОГРН 1136234005115 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Совершение действий по поиску и привлечению Пользователей, а также заведение соответствующих заявок Пользователей в личном кабинете Принципала, разработанным и принадлежащем Принципалу с целью предоставления им банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов, и услуг Принципала; • Проведение очной идентификации Пользователей – установление личности Пользователя (идентификация при личном присутствии Пользователя), консультирование Пользователей о видах банковских продуктов и услуг Принципала.
	<p>Принципал</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обработка в личном кабинете партнера поступающих от работников Агента заявок Пользователей и их направление на рассмотрение работникам Принципала для принятия соответствующего решения о возможности предоставления Пользователям банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов, и услуг Принципала; • Установление с Пользователями обратной связи для обработки и разрешения вопросов, предложений, претензий или технических проблем, связанных с предоставлением Пользователям банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов, и услуг Принципала; • Обработка, в том числе в личном кабинете партнера, отчетных документов и проведение статистических и аналитических исследований по использованию Пользователями банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов и услуг Принципала в том числе, для контроля и повышения качества работы Принципала и Агента.

Я проинформирован, что Операторы в общем случае проверяют точность, актуальность и достоверность не всех персональных данных, предоставленных им Пользователем, и не осуществляют контроль дееспособности Пользователя. Однако Операторы исходят из того, что Пользователь предоставляет им через Агента точные, актуальные, достоверные и достаточные для достижения вышеуказанных целей обработки персональных данных свои персональные данные.

Я соглашаюсь с направлением Операторами и лицами, задействованными в процессе предоставления банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов Принципала (далее – Продукты), посредством использования телефонной связи и/или электронной почты, по моим контактными данным информации и сообщений, необходимых для оформления и реализации Продуктов. Предоставляя свое согласие на получение информации и сообщений, Пользователь дает свое согласие на передачу лицам, задействованным в процессе предоставления Продуктов, номера телефона и/или адреса электронной почты (e-mail) Пользователя, а также на обработку Операторами и/или указанными лицами персональных данных Пользователя в целях получения Пользователем информации и сообщений, необходимых для оформления и реализации Продуктов.

Я соглашаюсь с направлением Принципалом посредством использования телефонной связи и/или электронной почты в мой адрес информации и сообщений рекламного характера о Продуктах. Предоставляя свое согласие на получение информации и сообщений рекламного характера, я даю свое согласие на передачу лицам, задействованным в процессе предоставления Продуктов, моего номера телефона и/или адреса электронной почты (e-mail), а также на обработку Операторами и/или указанными лицами моих персональных данных в целях получения мною информации и сообщений рекламного характера о Продуктах.

Я, являясь индивидуальным предпринимателем или уполномоченным на то представителем юридического лица, соглашаюсь с направлением Принципалом информации о статусе оформления мне Продуктов, данных об оценке состояния и статуса, открытого у Принципала расчетного счета индивидуального предпринимателя или расчетного счета юридического лица, представителем которого я являюсь, а также данных об объеме оборотов по Продукту, не включая суммы операций и размеры остатков по расчетному счету в целом.

Пользователь, выступающий в качестве или от имени соответствующего оператора персональных данных (в частности, юридического лица), заверяет Операторов (по смыслу п. 2 ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации) о том, что он или соответствующий оператор уведомил своих представителей (работников) (в частности, по смыслу п. 1 ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») и обеспечил наличие законных оснований для передачи их персональных данных, указанных выше, Операторам с целью их обработки для достижения вышеуказанных целей; а также о соответствии целей, указанных при сборе персональных данных его представителей (работников), вышеуказанным целям обработки персональных данных.

В том случае, если в связи с нарушением указанных выше положений и/или требований законодательства о персональных данных к соответствующему Оператору будут предъявлены претензии со стороны субъектов персональных данных, государственных или муниципальных органов, юридических или иных физических лиц, Пользователь (или лицо, от имени которого выступает Пользователь) обязуется, по первому требованию соответствующего Оператора, немедленно вступить в административный, судебный, арбитражный процесс и/или в соответствующую процедуру урегулирования спора на стороне такого Оператора и сделать все возможное для защиты Оператора от предъявленных претензий, а в

случае неблагоприятного для Оператора исхода – возместить Оператору понесенные им и/или его должностными лицами в связи с такими претензиями убытки (в том числе, суммы уплаченных штрафов) и судебные расходы и/или расходы, связанные с разрешением спора в арбитраже и/или участием в процедуре урегулирования спора в полном размере.

Настоящее Соглашение действует, для каждого из Операторов, до достижения вышеуказанных целей обработки персональных данных Пользователя, в течение сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также в течение 3 (трех) лет с момента его предоставления (в зависимости от того, какой из указанных сроков наступит позже).

Настоящее Соглашение может быть отозвано Пользователем или его законным представителем у соответствующего Оператора, путем направления этому Оператору и Партнерам письменного заявления в свободной форме за подписью Пользователя или его законного представителя, содержащего в явном виде отзыв согласия на обработку персональных данных Пользователя, по следующим почтовым адресам Операторов и Партнеров:

в ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», по адресу: 390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1,

в _____
_____/_____/_____
(подпись субъекта ПДн) (Ф. И.О субъекта персональных данных)

«__» _____ 20__ г.

Форма Соглашения на обработку персональных данных утверждена
Принципалом и Агентом

ПРИНЦИПАЛ:

Адрес:

Адрес электронной почты:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

БИК _____

к/с _____

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

АГЕНТ:

ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»
390000, г. Рязань, ул. Каширина, д. 1

Адрес электронной почты:

mfcro@ryazangov.ru

Реквизиты:

ИНН/КПП 6234116361/623401001

Получатель: Минфин Рязанской области
(ГБУ РО «МФЦ Рязанской области», л/с
20596Ц08980)

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА
РОССИИ//УФК по Рязанской области г.
Рязань,

БИК 016126031

Р/сч.: 03224643610000005900

К/сч.: 40102810345370000051

КБК 000000000000000000130 - Доходы от
оказания платных услуг

_____ Л.В. Лукьянова

М.П.